# 2024届本科毕业设计（论文）工作流程及时间节点

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **时间** | **平台上传** | **教务处备案** | **学院存档** | **备注** |
| 1 | 成立毕业设计（论文）领导小组，制订本科毕业设计（论文）工作计划和实施细则 | 11月-12月上旬 | √ | √ | √ |  |
| 2 | 指导教师选定 | 11月-12月上旬 | √ | √ | √ | 按照学校文件要求确定 |
| 3 | 召开动员大会 | 11月-12月上旬 |  |  | √ | 特别强调手续齐全、安全、纪律、学术道德规范等要求。 |
| 4 | 毕业设计（论文）选题 | 2023年12月 |  | √ | √ | 选题汇总表12月31日前提交至教务处 |
| 5 | 开题 | 毕业设计（论文）开始后两周内 | √ |  | √ | 开题报告（最终稿）上传平台 |
| 6 | 毕业设计（论文）中期检查 | 4月初 |  | √ | √ | 检查结束后3天内将提交中期检查报告。 |
| 7 | 毕业设计（论文）成果审阅 | 4月29日—5月19日 |  |  | √ | 对不能按期完成的，需经二级学院提出延期答辩申请 |
| 8 | 毕业设计（论文）答辩小组 | 答辩开始2周前 | √ | √ | √ |  |
| 9 | 毕业设计（论文）检测 | 答辩开始2周前 |  | √ | √ |  |
| 10 | 答辩 | 5月20日-5月31日 | √ | √ | √ | 答辩安排于开始前1周上传平台 |
| 11 | 确定最终成绩、录入教务处系统 | 5月31日 | √ | √ | √ | 31日务必系统内终稿，教务处查重于5号前完成（以系统导出终稿版本查重） |
| 12 | 推选百篇（件）优秀毕业设计（论文） | 5月31日 |  | √ | √ |  |
| 13 | 毕业设计（论文）总结、材料归档 | 6月17-18日 | √ | √ | √ |  |